

sesame 

user

Imputar tiempo a proyectos

¡Hola!

Bienvenido/a a la versión PRO de Sesame, un software de control horario que permite fichar con un solo clic, hacer pausas, solicitar vacaciones y ausencias y mucho más. Se trata de una herramienta de gestión de equipos multifunción.

¿Quieres descubrir todo lo que puedes hacer con Sesame?

Entonces ¡acompañanos!

Proyectos

¿En qué proyecto o tarea inviertes más tiempo? ¿A qué cuestiones dedicas más tiempo y esfuerzo? Con el gestor de tareas puedes saber a qué has dedicado cada hora de tu jornada laboral y aprender a autogestionar tu tiempo en el trabajo.

A. Desde WEB

En el panel izquierdo > **"Tareas"**

B. Desde APP

Debes acceder a la sección de **"Tareas"**

The image displays two screenshots of the Sesame Time management interface. The top screenshot, labeled 'A', shows the web interface. It features a sidebar with navigation options: Fichajes, Horarios, Vacaciones, Ausencias, Tareas (highlighted), Estadísticas, and Perfil. The main content area is titled 'Tareas' and includes a search bar, a dropdown for 'Proyecto', and a timer showing '00:00:00'. Below this, there is a table of tasks with columns for 'Tarea sin nombre', 'Programación', and 'Total'. The tasks are grouped by date: 'Hoy', 'Martes, 13 de diciembre', and 'Lunes, 12 de Diciembre'. The bottom screenshot, labeled 'B', shows the mobile app interface. It has a similar layout to the web version but is more compact. It shows a task list for 'Mi equipo' and 'Mis tareas' with a timer and a play button. The tasks are grouped by date: 'Martes, 12 de Agosto' and 'Lunes, 11 de Agosto'.

Podrás crear tareas para describir a qué estás dedicando tu tiempo.

1. Crear una tarea. Para hacerlo deberás rellenar el campo de "**¿En qué estás trabajando?**", elegir un proyecto y establecer una etiqueta, una vez con esto rellenado deberás darle a comenzar para que comience a registrar ese tiempo.

2. Consultar listado tareas. Podrás ver en un listado las tareas anteriores a hoy y reutilizar esas tareas pulsando en el icono "**play**" o editarla/eliminarla desde los tres puntitos.

3. Añadir tareas pasadas. Podrás añadir tareas pasadas desde el botón "**añadir tiempo**" / "**símbolo esquina superior derecha**" y completar los detalles de esta tarea pasada.

The screenshot displays the 'Tareas' (Tasks) interface of the Sesame Time application. At the top, the user's current time is 05:34:18 / 08:00:00, and the user is identified as Amparo Romero. The interface features a sidebar with navigation options: Fichajes, Horarios, Vacaciones, Ausencias, Tareas (highlighted), Estadísticas, and Perfil. The main content area shows a task creation form with the following elements:

- Input field: ¿En qué está trabajando?
- Dropdown menu: Proyecto
- Input field: Etiqueta
- Timer: 00:00:00
- Buttons: Comenzar (green), Añadir tiempo (green)
- Toggle: Agrupar tareas

Below the form, a list of tasks is shown, grouped by date:

- Hoy** (Total: 01:00:59)
 - Tarea sin nombre (Bypro, Programación, 03:00:00 — 05:30:40, 00:23:04)
 - Programación (Sesame / Test, Programación, 11:00:00 — 11:30:40, 00:47:55)
- Martes, 13 de diciembre** (Total: 02:01:58)
 - Tarea sin nombre (Proyecto cliente, Diseño, 11:00:00 — 11:30:40, 00:23:04)
 - Programación (Programación, 11:00:00 — 11:30:40, 00:47:55)
 - Tarea sin nombre (Vodafone, 11:00:00 — 11:30:40, 00:23:04)
 - Programación (11:00:00 — 11:30:40, 00:47:55)
- Lunes, 12 de Diciembre** (Total: 01:00:59)
 - Tarea sin nombre (Bypro, Programación, 03:00:00 — 05:30:40, 00:23:04)

¡El tiempo está en tus manos

Esperamos que disfrutes de tu experiencia con Sesame.

¿Tienes más dudas o inquietudes? Puedes consultar nuestro help center, ¡en él tenemos muchísimas cuestiones resueltas!

<https://help.sesametime.com/>

Y si no es suficiente o quieres ponerte en contacto con nosotros escríbenos a **sopORTE@sesametime.com** o llámanos al **96 062 73 51**