(sustituir logo)

EMPRESA

[Dirección, ciudad y código postal]

[Teléfono y correo electrónico]

En…………… a …… de………. de ……….

Apreciado/a [Nombre del destinatario].

De la manera más atenta le envío mis saludos para expresar mi gratitud por aceptar la oportunidad de trabajar para [Empresa].

Todo el tiempo que hemos compartido y trabajado mano a mano en el

departamento [Departamento] de la [Empresa] se ha convertido en una

excelente experiencia profesional. Tu sabiduría sobre el sector y trayectoria

durante esta gran experiencia laboral nos ha aportado muchísimo y espero que le haya ayudado a crecer tanto a nivel profesional como personal.

Su trabajo, esfuerzo y perseverancia son de admirar y han contribuido

notablemente a la hora de cuidar el ambiente laboral y trabajar en equipo.

Sin otro asunto adicional, me despido deseándole muchos éxitos profesionales.

Cordialmente,

[Nombre del remitente]

[Cargo]